

## **Articolo 1 - Generalità**

Le Condizioni Generali (d'ora innanzi le "CG") si applicano senza restrizioni o riserva a tutti i servizi proposti da LALU Solutions di Luca Lafranchi (d'ora innanzi "LALU Solutions") e a qualsiasi persona fisica o giuridica (d'ora innanzi il "Cliente"). Inoltre, l'utilizzo di alcuni servizi implica l'accettazione da parte del Cliente delle Condizioni Particolari, che si applicheranno in aggiunta alle CG e prevarranno nel caso in cui i due documenti siano in contraddizione fra di loro. Farà fede esclusivamente la versione italiana di questo documento. Il Cliente, prima di effettuare un ordine, riconosce di aver letto le CG. Pertanto, la sottoscrizione da parte del Cliente, di uno dei servizi forniti da LALU Solutions dall'indirizzo [www.lalu-solutions.ch](http://www.lalu-solutions.ch), implica la piena e completa accettazione delle CG. LALU Solutions si riserva il diritto di aggiornare e modificare le CG in qualsiasi momento. LALU Solutions mette a disposizione dei collegamenti verso siti Internet esterni, ad esempio mediante le pagine di aiuto. Il Cliente riconosce che LALU Solutions non ha alcun controllo sul contenuto di tali siti, i quali non sono disciplinati dalle presenti CG.

## **Articolo 2 - Account cliente, accesso**

LALU Solutions comunica esclusivamente per via elettronica tramite informazioni fornite dal cliente. Il cliente si impegna a fornire un indirizzo e-mail valido e letto regolarmente così come ogni altra informazione richiesta per completare l'iscrizione (cognome, nome, indirizzo e-mail secondario, ecc.) tenendoli aggiornati successivamente. Il cliente si impegna a fornire dati validi e ad aggiornarli entro 7 giorni successivi al cambiamento (trasloco, cambiamento della ragione sociale, cambiamento del cognome in seguito ad un cambio di stato civile, ecc.).

## **Articolo 3 - Fatturazione**

Le tariffe sono quelle comunicate da LALU Solutions e sono garantite per il periodo iniziale di iscrizione del Cliente. LALU Solutions si riserva il diritto di modificare le tariffe per i periodi successivi senza preavviso. La durata contrattuale di un prodotto è specificata nelle caratteristiche comunicate al momento dell'iscrizione e nelle fatture. I servizi sono rinnovati automaticamente e tacitamente ad ogni scadenza. In caso di disdetta, questa deve pervenire 2 mesi prima del rinnovo automatico.

La fattura è emessa al momento dell'iscrizione o del rinnovo di un servizio. Il pagamento avviene tramite fattura o pagamento online con carta di credito. Le commissioni bancarie per il bonifico variano in base all'istituto di credito emittente e non possono in alcun caso essere addebitate ad LALU Solutions né dedotte dall'importo dovuto a LALU Solutions. LALU Solutions invierà un promemoria di pagamento in formato elettronico prima della data di scadenza del servizio (cfr art. 2 delle CG). In caso di mancato pagamento da parte del Cliente, alla data di scadenza prevista, o in caso di pagamento di un importo errato, incompleto, che non ha i riferimenti richiesti o che è stato effettuato con un metodo o una procedura non accettati da LALU Solutions, il servizio potrà essere interrotto e successivamente rescisso senza che il Cliente abbia diritto ad alcun indennizzo. In caso di blocco del servizio, a causa di una fattura non saldata, il servizio verrà sbloccato non appena riceveremo la prova di pagamento, esclusivamente in formato elettronico (ad esempio conferma del nostro istituto bancario, pagamento online mediante carta di credito, ecc.). Non accettiamo altri tipi di prove di pagamento. Il Cliente può decidere in qualsiasi momento, e senza condizioni, di disattivare la riconduzione tacita del contratto. Non avrà diritto ad alcun rimborso o accredito per i mesi parzialmente utilizzati o per i mesi non utilizzati.

**Articolo 4 - Obblighi e responsabilità di LALU Solutions**

LALU Solutions si impegna ad adottare tutta la diligenza e le misure necessarie per fornire e mantenere un servizio di qualità, in conformità agli utilizzi della professione e allo stato dell'arte. Per l'elevata tecnicità del servizio, LALU Solutions è soggetta, a questo titolo, soltanto ad un obbligo di mezzo. LALU Solutions mette a disposizione del Cliente un servizio di assistenza tecnica, incluso nel prezzo, raggiungibile per telefono o per e-mail. Gli orari del supporto tecnico sono indicati sul sito [www.lalu-solutions.ch](http://www.lalu-solutions.ch). Questo servizio si limita a fornire informazioni tecniche sulle caratteristiche del servizio acquisito dal Cliente, il quale dovrà prima identificarsi (cfr art. 2 delle CG). Il supporto tecnico è fornito esclusivamente ai Clienti registrati o ai contatti tecnici autorizzati. Le informazioni tecniche comunicate dal servizio sono sulla base delle indicazioni e delle richieste del Cliente ed escludono la responsabilità di LALU Solutions in caso di danni subiti dal Cliente. LALU Solutions non rimborserà alcuna spesa relativa alle comunicazioni fra il Cliente e il supporto tecnico.

**Articolo 5 - Obblighi e responsabilità del Cliente**

È vietato praticare un'attività illegale mediante i servizi di LALU Solutions. Il Cliente ha l'obbligo di osservare la legislazione sui diritti d'autore, i diritti di terzi, i diritti della persona, i diritti di proprietà intellettuale, come i diritti d'autore, le licenze, i diritti sui brevetti o sui marchi nonché eventuali diritti di diffusione. Di conseguenza, LALU Solutions non potrà essere ritenuta responsabile per il contenuto delle informazioni trasmesse, diffuse o raccolte, o del loro utilizzo e aggiornamento, né di tutti i file, in particolare i file di indirizzi e questo a qualsiasi titolo. LALU Solutions può soltanto avvisare i Clienti delle conseguenze giuridiche che potrebbero derivare dalla pratica di attività illecite mediante il servizio e si libera da qualsiasi responsabilità solidale sui dati che il Cliente mette a disposizione dei visitatori. Lo stesso vale se il Cliente pratica, volontariamente o involontariamente, spamming o altra attività di intrusione, o tentativo di intrusione, usando il servizio (a titolo non esaustivo: scan di porte, sniffing, spoofing, ecc.) in maniera accertata. In questi casi, LALU Solutions si riserva il diritto di sciogliere immediatamente e di pieno diritto il contratto, fatti salvi i danni e gli interessi che spettano di diritto a LALU Solutions. È altresì vietato inviare messaggi elettronici in massa: - a persone che non lo hanno richiesto, - alle liste di indirizzi e-mail costituite, acquistate, noleggiate su Internet o in altro modo, - su un argomento che non sia quello proposto alla creazione della lista di abbonati, - che generano un elevato tasso di rifiuto (bounce, indirizzi e-mail inesistenti, ecc.). Ciò vale anche quando il Cliente utilizza un fornitore/servizio esterno per inviare posta elettronica che menzionano un nome di dominio ospitato tramite LALU Solutions. Il doppio "Opt in" è l'unico metodo riconosciuto per costituire una lista di indirizzi e-mail valida: l'aggiunta di un indirizzo e-mail ad una lista diventa effettiva soltanto se il titolare dell'indirizzo e-mail clicca sul link contenuto nel messaggio di posta elettronica di conferma della registrazione. In questo modo, l'utente destinatario dimostra di essere all'origine della procedura di iscrizione. Tutte le persone che sono iscritte in una lista utilizzata da uno strumento di mailing devono ricevere, con ogni messaggio di posta elettronica, le informazioni necessarie per l'annullamento dell'iscrizione o devono poter annullare l'iscrizione in qualsiasi momento. In caso di reclamo per spamming, il servizio può essere soggetto a blocco e successiva rescissione qualora il mittente della posta elettronica non sia in grado di fornire la prova dell'iscrizione elettronica volontaria e confermata di ciascun iscritto (data/e-mail/IP). Il Cliente è l'unico responsabile della gestione dei codici di accesso alla propria interfaccia di amministrazione e si assume l'intera responsabilità per le azioni, modifiche o configurazioni realizzate nell'ambito del proprio servizio. Qualsiasi perdita, furto, deviazione o utilizzo non autorizzato dei codici di accesso, e le conseguenze che ne derivano, sono di responsabilità del Cliente. In nessun caso, il Cliente potrà avvalersi di danni o indennità derivanti da problemi tecnici di qualsivoglia natura. Il Cliente è tenuto a mantenere sempre una copia aggiornata dei dati trasmessi e/o archiviati presso l'infrastruttura dei servizi offerti da LALU Solutions. Nel caso dei servizi di backup nel cloud, è responsabilità del cliente verificare periodicamente l'integrità dei dati archiviati.

**Articolo 6 - Politica di riservatezza**

Al momento dell'iscrizione ad uno dei servizi proposti sul sito di LALU Solutions, quest'ultima richiederà al Cliente alcuni dati personali (nome, cognome, telefono, cellulare, e-mail, ecc.). Tali dati verranno archiviati nei nostri database e servono ad identificare il Cliente come titolare di un contratto, ad esempio, o quando il Cliente contatta il supporto tecnico o ancora per il trasferimento di un contratto fra due entità. LALU Solutions applica tutte le misure necessarie per impedire l'accesso ai dati personali del Cliente, inclusa la loro modifica o divulgazione. Le informazioni riservate sono protette e sono trattate con la massima riservatezza. Non vengono vendute o divulgate, né comunicate a terzi che le richiedano, ad eccezione delle autorità giudiziarie svizzere. I collaboratori di LALU Solutions sono soggetti al segreto professionale e osservano la massima riservatezza riguardo alle informazioni comunicate. Il Cliente riconosce che, in virtù della sua relazione con LALU Solutions, sia LALU Solutions che il Cliente potrebbero accedere ad alcuni prodotti, informazioni o elementi che riguardano le attività dell'altra parte, ad esempio file di clienti, tecnologie software o altro elemento riservato e di sostanziale valore per le rispettive parti, i quali potrebbero subire un deprezzamento se fossero divulgati a terzi. Pertanto, sia il Cliente che LALU Solutions si impegnano a non utilizzare il proprio account, o quello di terzi, o a divulgare a terzi, qualsiasi informazione di cui venissero a conoscenza nel corso della loro relazione contrattuale, se non per obbligo legale (ingiunzione giudiziaria, ad esempio). Inoltre, il Cliente e LALU Solutions accettano di adottare tutte le misure necessarie per tutelare la riservatezza di tali informazioni. LALU Solutions non effettua mai mailing per conto di terzi e non richiede mai a terzi di effettuare mailing per proprio conto. LALU Solutions si riserva il diritto di utilizzare il contenuto dei propri database per le comunicazioni interne (incidenti tecnici, nuove prestazioni, ecc.) con i suoi Clienti. LALU Solutions non richiederà mai al Cliente la sua password per telefono o per e-mail non richieste. Il Cliente è informato che tutte le comunicazioni telefoniche effettuate con il supporto tecnico di LALU Solutions sono registrate al fine di migliorare la qualità dei nostri servizi.

**Articolo 7 - Forza maggiore**

La forza maggiore è definita come un evento imprevedibile e/o inevitabile e indipendente dalla volontà di LALU Solutions. LALU Solutions non potrà essere ritenuta responsabile qualora l'esecuzione del contratto, o dei propri obblighi in forza delle CG, risultasse impedita, ridotta od ostacolata da incendio, esplosione, guasto delle reti di comunicazione, crollo delle installazioni, epidemia, terremoto, inondazione, guasto elettrico, guerra, embargo, legge, ingiunzione, ordine o richiesta di un'autorità di governo, sciopero, boicottaggio, ritiro dell'autorizzazione da parte dell'operatore di telecomunicazione o altra circostanza fuori dal ragionevole controllo di LALU Solutions ("Caso di forza maggiore "). LALU Solutions, dopo aver informato prontamente il Cliente, sarà esonerata dall'esecuzione dei propri obblighi contrattuali nei limiti dell'impossibilità, limitazione o disturbo in questione e il Cliente sarà ugualmente esonerato dall'esecuzione dei propri obblighi contrattuali nella misura in cui tali obblighi si riferiscono all'esecuzione che è stata impedita, ridotta od ostacolata, a condizione che la parte faccia il possibile per evitare o attenuare le cause della non esecuzione e che le due parti procedano celermente non appena tali cause siano cessate o risolte. La parte che subisce un caso di forza maggiore dovrà informare regolarmente l'altra parte delle previsioni di cessazione o eliminazione della causa di forza maggiore. Se gli effetti di una forza maggiore dovessero perdurare per più di 30 giorni dalla data di notifica dell'evento di forza maggiore all'altra parte, il contratto potrà essere rescisso di pieno diritto su richiesta di una delle parti, senza diritto ad alcuna indennità.

**Articolo 8 - Foro giuridico e diritto applicabile**

Il Cliente si impegna ad osservare le leggi svizzere e internazionali in vigore per tutta la durata contratto. Inoltre, LALU Solutions si impegna ad osservare le sentenze delle autorità dei paesi membri dell'OCSE. Qualsiasi disputa relativa al presente contratto, alla sua celebrazione, esecuzione o risoluzione è soggetta al diritto svizzero e viene nominato come foro competente ed esclusivo quello di Locarno.

Revisione del 11/11/2024